

**Regulamin zwiedzania
Ogrodu Oddziału Etnografii
Muzeum Narodowego w Gdańsku
w czasie trwania epidemii koronawirusa SARS-CoV-2**

1. Zwiedzanie Ogrodu w Oddziale Etnografii Muzeum Narodowego w Gdańsku (dalej: Ogród) odbywa się w godzinach i dniach wymienionych na stronie internetowej Muzeum Narodowego w Gdańsku oraz na tablicach informacyjnych znajdujących się przy wejściu do Ogrodu.
2. W Ogródzie jednocześnie może przebywać nie więcej niż 50 osób.
3. Zwiedzający są zobowiązani do:
 - a) zakrycia ust i nosa podczas przebywania na terenie Ogrodu,
 - b) zachowania minimum 2 metrów odległości od pozostałych zwiedzających i obsługi OE,
 - c) dezynfekcji rąk przed wejściem do Ogrodu.
4. Ogród można zwiedzać indywidualnie lub grupowo w maksymalnie 5-osobowych grupach, z zachowaniem wymaganego odstępu 2 metrów między zwiedzającymi.
5. Szczegółowe informacje dotyczące wstępu do Ogrodu są zamieszczane w kasie biletowej oraz na stronie internetowej Muzeum Narodowego w Gdańsku.
6. Wstęp do Ogrodu jest bezpłatny.
7. Udział w wydarzeniach organizowanych w Ogródzie jest płatny. Opłatę należy uiścić w kasie biletowej w Pałacu Opatów, siedzibie Oddziału Sztuki Nowoczesnej.
8. Warunkiem udziału w wydarzeniach jest okazanie ważnego biletu wstępu.
9. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe, dokumenty i pieniądze pozostawione na terenie Ogrodu.
10. Na terenie Ogrodu należy stosować się do zaleceń personelu Muzeum Narodowego w Gdańsku oraz pracowników ochrony.
11. Na terenie Ogrodu obowiązują następujące zakazy:
 - a) dotykania eksponatów i elementów wystroju wnętrz, wchodzenia za bariery ochronne, biegania;
 - b) wprowadzania i wnoszenia zwierząt (z wyłączeniem psa przewodnika osoby z niepełnosprawnością);
 - c) palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia;
 - d) przebywania w stanie nietrzeźwym oraz pod wpływem innych środków odurzających;
 - e) wnoszenia i spożywania artykułów spożywczych i napojów;
 - f) wnoszenia broni palnej i ostrych przedmiotów;
 - g) głośnych rozmów i korzystania z telefonów komórkowych w sposób zakłócający komfort innych zwiedzających przebywających w pobliżu.
12. Osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem narkotyków lub zachowujące się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zbiorów czy osób, zakłócające porządek zwiedzania innym zwiedzającym, naruszające ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych i wymienione w pkt 11 regulaminu mogą być poproszone o opuszczenie Ogrodu; w szczególnych przypadkach mogą być podjęte w stosunku do nich kroki prawne.
13. Za szkody powstałe w wyniku działania zwiedzającego lub osoby będącej pod jego opieką zwiedzający ponosi odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa.
14. Za osoby niepełnoletnie odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie.
15. Zwiedzający są zobowiązani do opuszczenia Ogrodu do obowiązującej godziny zamknięcia. Zamknięcie Ogrodu oznacza moment, do którego osoby zwiedzające powinny opuścić Ogród, uwzględniając przy tym czas konieczny do odebrania przedmiotów pozostawionych w wyznaczonym miejscu do przechowywania.
16. Organizacja wydarzeń dla większych grup ludzi (oprowadzań, wernisaży, finisaży, pikników, lekcji muzealnych, warsztatów, konferencji naukowych itd.) wyłącznie pod warunkiem rygorystycznego przestrzegania przepisów dotyczących dopuszczalnej liczby uczestników.
17. W budynku Oddziału Etnografii oraz na terenie wokół budynku, działa sieć monitoringu rejestrująca obraz.
 - a) Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu i jakim sposobem, jest Muzeum Narodowe w Gdańsku z siedzibą: 80-822 Gdańsk, ul. Toruńska 1, email: info@mng.gda.pl.
 - b) We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, osoby objęte monitoringiem wizyjnym mają prawo kontaktować się z Inspektorem ochrony danych MNG na adres mailowy: iod@mng.gda.pl.

- c) Celem przetwarzania danych osobowych (wizerunek) jest zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrona mienia na terenie objętym monitoringiem.
- d) Dane osobowe osób objętych monitoringiem wizyjnym są przetwarzane na podstawie art. 6, ust. 1, lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa.
- e) Rejestrowane dane osobowe będą przechowywane maksymalnie przez 3 miesiące licząc od dnia, w którym dokonane zostało nagranie, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
- f) Odbiorcami ww. danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.
- g) Osoby objęte monitoringiem mają prawo do ochrony swoich danych osobowych oraz żądania: dostępu do nich, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Z uwagi na techniczne ograniczenia monitoringu wizyjnego nie w każdym przypadku Administrator będzie mógł zapewnić realizację ww. praw. Ponadto osoby objęte monitoringiem mają prawo do sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).